



AMIZADES QUE DURAM,
VALORES QUE FICAM.

FORMAÇÃO INTEGRAL
DA PESSOA



Manual de Utilizador

. Cliente

Clube Darca

. Data

28.08.2026

. Tipo de Documento

Manual

. Versão

Utilizador por Registrar – versão 1.0

1. Pedir o registo

As famílias que ainda não têm registo no Clube Darca devem efetuar um **pedido de registo** através da plataforma.

O pedido deve ser preenchido pelo **encarregado de educação**. Indique os seus dados, adicione cada filha/associada que pretende inscrever e, quando aplicável, selecione as respetivas atividades.

Depois de enviado, o pedido é **analisado pelo Clube Darca**. Quando o registo for aprovado, receberá uma mensagem no endereço de e-mail indicado; só então poderá aceder à plataforma.

1.1. Aceder ao formulário de registo

Na página de início de sessão, selecione «**Criar registo**».

Será apresentado o formulário «**Pedido de registo**», organizado por secções. Preencha os campos solicitados antes de avançar.

A screenshot of a mobile application interface for login and registration. The interface is displayed on a smartphone screen with a decorative border. It features two input fields: 'Utilizador' (User) and 'Password'. Below the password field is a link that says 'Recuperar password' (Recover password). At the bottom, there are two buttons: a dark blue button labeled 'Entrar' (Login) and a white button with a blue border labeled 'Criar registo' (Create account).

1.2. Formulário de registo

Comece por preencher os dados do **encarregado de educação** e confirme que a informação introduzida está correta e atualizada.

Na secção «**Filhas / Associadas**», introduza os dados de cada filha que pretende associar ao Clube Darca.

Para adicionar outra filha, seleccione «**Adicionar filha**» e preencha os respetivos dados. Repita este passo para todas as filhas que pretenda incluir no agregado familiar.

1.3. Selecionar atividades

A forma de inscrição nas atividades depende do ano de escolaridade da sua filha:

- **Clubinho (3.º e 4.º anos)** – Não é necessário seleccionar atividades no **pedido de registo**. As atividades deste grupo são definidas pelo Clube Darca e a inscrição é automática.

- **Secção A (5.º e 6.º anos)** – Selecione as atividades que a sua filha frequentará durante o ano letivo. A seleção pode ser alterada até à data-limite indicada na plataforma.

Atividades * (escolha exatamente duas)

☐ Artes — 15:15–16:30	☐ Dança — 15:15–16:30	☐ Teatro — 18:00–19:00	☐ Culinária — 18:00–19:00
--	--	---	--

- **Secção B (7.º e 8.º anos)** – Selecione as atividades que a sua filha frequentará durante o ano letivo. A seleção pode ser alterada até à data-limite indicada na plataforma.

Atividades * (escolha exatamente duas)

☐ Artes — 18:00–19:00	☐ Teatro — 15:15–16:30	☐ Culinária — 15:15–16:30	☐ Viola — 15:15–16:30
☐ Desporto — 18:00–19:00			

- **9.º ano e Secundário** – Não é possível selecionar atividades neste formulário. As inscrições são feitas no módulo «Calendário», à medida que o Clube Darca disponibiliza os eventos.

1.4. Pagamento das quotas

Os valores das quotas variam consoante o ano de escolaridade da associada.

Consulte os valores e condições apresentados nesta secção e, em «Opção de pagamento», selecione a opção aplicável à sua situação.

Se optar pelo pagamento por transferência bancária, utilize o seguinte IBAN: **PT50 0033 0000 0016 8127 3850 5** e anexe o respetivo comprovativo no campo disponibilizado.

Pagamento das quotas
 Consulte a informação e indique a opção que se aplica.

Quotas e Pagamentos

(ano letivo: outubro a junho)

Secção A (5º e 6º anos) e Secção B (7º e 8º anos)

Atividades dos Sábados

Associadas	35€
Com 1 irmã	30€
Com mais de 1 irmã	20€

Seguro anual: 10€ (a ser pago no momento da inscrição)

Desconto para quem paga o valor total das quotas no início do ano: 10%

Jóia (1ª vez que se inscreve no Clube): 35€

Clubeinho

Seguro anual: 10€ (a ser pago no momento da inscrição)

3º e 4º ano, 1x por mês: 8€/sábado

9º ano e Secundário

Retiro: preço a designar em cada retiro

Workshops: preço a designar em cada workshop

Convívios: preço a designar em cada convívio

Dados de pagamento

(Anexar o comprovativo abaixo)

Conta Clube Darca

IBAN: PT50 0033 0000 0016 8127 3850 5

MBWAY: 937 999 116

Opção de pagamento *

☐ Sim (IBAN: PT50 0033 0000 0016 8127 3850 5)

☐ Preciso de bolsa (contacta a Direção do Clube - Inês Magriço: +351 912 972 128)

☐ Gostaria de contribuir para o fundo de bolsas com um donativo e incluírei esse montante na transferência

☐ Outra:

Indique a outra opção

Comprovativo de pagamento

Escolher ficheiro

Nenhum ficheiro selecionado

PDF, JPG ou PNG, até 5 MB. Não é obrigatório quando pede bolsa ou escolhe Outra.

Nota: O comprovativo deve ser submetido em formato PDF, JPG ou PNG, com um tamanho máximo de 5 MB.

O envio do comprovativo não é obrigatório quando seja selecionada a opção «Preciso de bolsa» ou «Outra».

1.5. Confirmar autorizações e declarações

Na parte final do formulário encontra a secção «Tratamento de Dados Pessoais». Os dados pessoais fornecidos nesta ficha são tratados pelo Clube Darca, na qualidade de responsável pelo tratamento, para a gestão e análise das inscrições e para a organização de reuniões e comunicações relacionadas com a inscrição.

Mediante consentimento expresso, os dados pessoais podem também ser utilizados para a divulgação das atividades do Clube Darca; a captação e utilização de imagens ou vídeos do titular dos dados ou do menor identificado nesta ficha, nas atividades regulares do Clube; e o envio de informações sobre futuras atividades ou eventos organizados pelo Clube Darca.

Leia cada autorização e declaração e selecione «Sim» ou «Não», conforme a sua opção. O formulário inclui a autorização para a captação e utilização de imagens ou vídeos, a autorização para o envio de informações sobre futuras atividades ou eventos e a declaração de consentimento livre, informado e inequívoco para o tratamento dos dados pessoais e, quando aplicável, dos dados do menor para as finalidades indicadas. Inclui ainda a declaração de que leu o Regulamento do Clube Darca e concorda com os Termos e Condições. Esta última deverá ser aceite, seleccionando «Sim».

O consentimento pode ser retirado a qualquer momento, sem afetar a licitude do tratamento realizado até essa data. Para mais informações, consulte a Política de Privacidade: <https://www.clubedarca.com/politica-de-privacidade>. Para exercer os direitos de acesso, retificação, eliminação ou limitação do tratamento, contacte clubedarca@gmail.com; poderá ainda apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPD). Depois de rever os dados, as autorizações e as declarações, prossiga com o envio do pedido de registo.

1.6. Enviar pedido

Antes de enviar, confirme os dados do encarregado de educação e de cada filha, as atividades selecionadas (quando aplicável) e as autorizações e declarações.

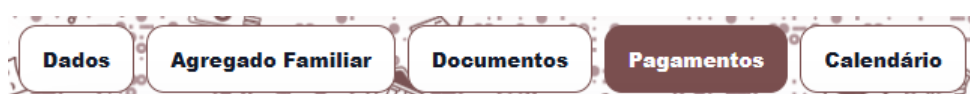
Selecione «Enviar pedido familiar» para submeter o pedido ao Clube Darca.

[Cancelar](#)[Enviar pedido familiar](#)

1.7. Ativar a conta após aprovação

Quando o registo for aprovado, receberá uma mensagem no endereço de e-mail indicado. Abra a mensagem e siga a ligação apresentada para definir a sua **palavra-passe**.

Depois de definir a palavra-passe, inicie sessão com o **seu** endereço de e-mail e a palavra-passe criada. Utilize o menu superior para aceder a «Dados», «Agregado Familiar», «Documentos», «Pagamentos» e «Calendário».



2. Consultar e atualizar os dados

No módulo «Dados», pode consultar e atualizar a informação do encarregado de educação associada à conta.

No primeiro acesso, reveja todos os campos e corrija os dados que estejam incompletos, incorretos ou desatualizados.

Além dos dados de identificação e contacto, pode consultar e, quando aplicável, atualizar as autorizações e declarações relativas ao tratamento de dados pessoais que indicou no pedido de registo.

Nome completo		
Rui Gonçalves Bento Santos		
Email		
ruisantos@singlecode.pt		
Morada		
Rua de Lisboa N1		
Código postal	Localidade	Contacto
1100-011	Lisboa	987654321
Número do CC	Validade do CC	NIF
12345678	26/11/1995	123456789
IBAN	NISS	
PT5000001111222333344445	456789123	
Data de nascimento		
26/02/1995		
Habilitações académicas		
Licenciatura		
Como conheceram o Clube Darca?		
Família		
Observações		
Autorizo o Clube Darca a captar e utilizar imagens ou vídeos meus, ou do menor identificado nesta ficha, nas atividades regulares do Clube, podendo retirar este consentimento a qualquer momento enviando um email para clubedarca@gmail.com Sim Não		
Autorizo o Clube Darca a enviar informações sobre futuras atividades ou eventos organizados pelo Clube, podendo retirar este consentimento a qualquer momento enviando um email para clubedarca@gmail.com Sim Não		
Declara o(a) signatário(a), de forma livre, informada e inequívoca, autorizar o tratamento dos seus dados pessoais e, se aplicável, dos dados do menor identificado nesta ficha, para as finalidades acima indicadas Sim Não		
Declaro que li o Regulamento do Clube Darca - Regulamento Clube Darca - e que estou de acordo com os Termos e Condições. Sim Não		
Guardar alterações		

Na parte final da página encontra a secção «Tratamento de Dados Pessoais», onde pode rever as opções relativas à utilização de imagens ou vídeos, ao envio

de informações sobre futuras atividades ou eventos e ao tratamento dos dados pessoais.

O consentimento pode ser retirado a qualquer momento, sem afetar a licitude do tratamento realizado até essa data. Para mais informações, consulte a Política de Privacidade: <https://www.clubedarca.com/politica-de-privacidade>. Para exercer os direitos de acesso, retificação, eliminação ou limitação do tratamento, contacte clubedarca@gmail.com; poderá ainda apresentar reclamação junto da Comissão Nacional de Proteção de Dados (CNPd).

Depois de rever os dados e as opções, selecione «Guardar alterações».

3. Gerir o agregado familiar e as atividades

No módulo «Agregado Familiar», pode consultar e gerir as filhas associadas à sua conta. Abra a ficha de cada filha e confirme que os dados estão corretos e atualizados.

Para corrigir ou completar dados, edite os campos necessários e selecione «**Guardar alterações**».

Editar uma filha
Atualize os dados da Associada e guarde as alterações antes de submeter.

Dados da filha
Consulte e atualize os dados pessoais da Associada.

ASSOCIADA
Rita Gonçalves Bento Santos

Nome completo
Rita Gonçalves Bento Santos

Grupo
Secção A | 5.º e 6.º anos

Atividades (selecione exatamente duas)
☒ Artes — 16:15-16:30
 ☒ Dança — 15:15-16:30
 ☐ Teatro — 16:00-18:00
 ☐ Cultúria — 16:00-18:00

Disponível para alteração até 31/03/2025, 08:58.

Município
Rua de Lisboa N1

Código postal
1100-011

Localidade

Email

Contacto

Número do CC
34567890

Autorizações e declarações
Confirme todas as declarações antes de guardar.

Consentir informação sobre o tratamento de dados pessoais

Autorizo o Clube Darca a captar e utilizar imagens ou vídeos meus, ou do menor identificado nesta ficha, nas atividades regulares do Clube, podendo retirar este consentimento a qualquer momento enviando um email para: clubedarca@gmail.com ☒ Sim ☐ Não

Autorizo o Clube Darca a enviar informações sobre futuras atividades ou eventos organizados pelo Clube, podendo retirar este consentimento a qualquer momento enviando um email para: clubedarca@gmail.com ☒ Sim ☐ Não

Declaro que, (o/ a) (assinado/a), de forma livre, informada e inequívoca, autorizo o tratamento dos meus dados pessoais e, se aplicável, dos dados do menor identificado nesta ficha, para as finalidades acima indicadas ☒ Sim ☐ Não

Declaro que li o **Regulamento do Clube Darca** - Regulamento Clube Darca - e que estou de acordo com os termos e condições ☒ Sim ☐ Não

Cancelar **Guardar alterações** **Submeter para aprovação**

Se alguma filha não estiver associada ao agregado familiar, selecione «**Adicionar filha**» e preencha o formulário com os respetivos dados.

A SUA FAMÍLIA

Agregado Familiar

Consulte as filhas associadas e peça a inclusão de uma nova filha no agregado.

+ Adicionar filha

Para concluir a inclusão de uma **nova filha**, selecione «**Submeter para aprovação**» e aguarde a validação do Clube Darca.

É também neste módulo que são geridas **as atividades do Clubinho, da Secção A e da Secção B**:

- **Clubinho (3.º e 4.º anos)** — Não é necessária qualquer seleção; as atividades são definidas pelo Clube Darca e a inscrição é automática.

- **Secções A e B (5.º a 8.º anos)** — Na ficha «**Dados da Filha**», selecione uma atividade em cada horário disponível. A plataforma não permite selecionar duas atividades no mesmo horário.

Atividades (escolha exatamente duas)

☒ Artes — 15:15-16:30	☐ Dança — 15:15-16:30	☐ Teatro — 18:00-19:00	☒ Culinária — 18:00-19:00
---	--	---	---

Disponível para alteração até 31/08/26, 08:59.

Nota: As atividades só podem ser alteradas até à data-limite indicada na plataforma. Consulte essa data antes de guardar a seleção.

Para o 9.º ano e o secundário, as inscrições são feitas no módulo «**Calendário**», de acordo com a programação disponibilizada pelo Clube Darca.

4. Consultar o calendário e fazer inscrições~

No módulo «Calendário», pode consultar as atividades e os restantes eventos do Clube Darca, incluindo datas e horários. A partir de cada evento, pode **também adicioná-lo ao Google Calendar**.

Ao abrir o módulo, selecione o calendário que pretende consultar: o **calendário associado à sua filha ou grupo**, ou o **«Calendário Família»**, quando disponível.

Calendário

Escolha um calendário para consultar os eventos disponíveis e gerir inscrições.

CALENDRÁRIOS DISPONÍVEIS

9º ano e secundário
Ver eventos disponíveis

Calendário Família
Ver eventos disponíveis

No **calendário da sua filha**, consulte os eventos disponíveis. Para o **9.º ano e o secundário**, é também neste módulo que realiza as inscrições.

Calendário

Escolha um calendário para consultar os eventos disponíveis e gerir inscrições.

← Calendários

9º ANO E SECUNDÁRIO

9º ano e secundário Todas as associadas do grupo Círculo/Palestra Meditação Data: 04/09/2026 Hora: 10:00 - 11:00 Inscrição disponível	9º ano e secundário Todas as associadas do grupo Círculo/Palestra Meditação Data: 11/09/2026 Hora: 10:00 - 11:00 Inscrição disponível	9º ano e secundário Todas as associadas do grupo RETIRO Data: 25/09/2026 Hora: 00:00 - 00:00 Inscrição disponível	9º ano e secundário Todas as associadas do grupo RETIRO Data: 26/09/2026 Hora: 00:00 - 00:00 Inscrição disponível
9º ano e secundário Todas as associadas do grupo RETIRO Data: 27/09/2026 Hora: 08:00 - 09:00 Inscrição disponível	9º ano e secundário Todas as associadas do grupo Círculo/Palestra Meditação Data: 02/10/2026 Hora: 10:00 - 11:00 Inscrição disponível	9º ano e secundário Todas as associadas do grupo Círculo/Palestra Meditação Data: 09/10/2026 Hora: 10:00 - 11:00 Inscrição disponível	9º ano e secundário Todas as associadas do grupo Círculo/Palestra Meditação Data: 06/11/2026 Hora: 09:00 - 10:00 Inscrição disponível

Para se inscrever num evento, selecione o evento, confirme os detalhes, assinale a caixa junto ao **nome da participante** e selecione «**Guardar inscrição**».

9º ano e secundário

Todas as associadas do grupo

Círculo/Palestra|Meditação
Data: 04/09/2026 Hora: 10:00 - 11:00
Sem descrição.

Inscrição

☐ Rita Gonçalves Bento Santos

Guardar inscrição

Para adicionar um evento ao Google Calendar, selecione o respetivo ícone no canto superior direito do cartão do evento e conclua a operação na página que se abrir.

9º ano e secundário

Todas as associadas do grupo

Círculo/Palestra|Meditação
Data: 11/09/2026
Hora: 10:00 - 11:00
Inscrição disponível



5. Gerir documentos

No módulo «Documentos», pode carregar, consultar e manter atualizados os documentos solicitados pelo Clube Darca.

Os documentos apresentados dependem do que for aplicável ao seu agregado familiar. A plataforma pode solicitar, por exemplo:

- **Comprovativo de pagamento** – relativo ao pagamento das quotas;
- **IBAN** – para efeitos administrativos;
- **Registo criminal** – obrigatório para monitoras, professoras e outros adultos que, no âmbito das atividades do Clube Darca, tenham contacto regular com menores de idade, devendo ser apresentado à Direção nos termos do Decreto-Lei n.º 113/2009, de 17 de setembro.

Documentos

REGISTO CRIMINAL
Validade: 2030-04-30
[Abrir ASAE + HACCP.pdf](#)

IBAN
Sem validade
[Abrir APA + RGR.pdf](#)

COMPROVATIVOS PAGAMENTO
Sem validade
[Abrir Código Civil + Regulamento Municipal.pdf](#)

Inserir documento

Tipo do documento
Escolher tipo ▼

Validade
Data de validade
dd/mm/aaaa 
☐ Este documento não tem validade

Ficheiro
Escolher Ficheiro Não foi esco...hum ficheiro

☐ Partilhar com o Agregado Familiar

Inserir documento

Documento inserido.

Para inserir um documento, selecione o tipo, indique a validade (quando aplicável), escolha o ficheiro e selecione «Inserir documento». Antes de concluir, confirme que:

- o ficheiro é legível e corresponde ao documento solicitado;
- indicou a data de validade correta ou assinalou «Este documento não tem validade», quando aplicável;
- se pretender disponibilizar o documento às restantes pessoas do agregado, assinalou «Partilhar com o Agregado Familiar».

Depois de inserido, o documento fica associado à conta e pode ser consultado nesta área.

Em caso de dúvida ou dificuldade na utilização da plataforma, contacte o Clube Darca através de clubedarca@gmail.com.

